

## **Briefing**

### **für den Website-Relaunch der Website werbungwien.at**

#### **für die Fachgruppe Werbung und Marktkommunikation Wien**

Wirtschaftskammer Wien  
Straße der Wiener Wirtschaft 1, 1020 Wien

#### **Intro**

Als Interessenvertretung von über 12.800 Mitgliedern in den Branchen der Werbung und Marktkommunikation sind wir an der Schnittstelle von Wirtschaft und Politik, von Service und Bildung, von Rechtsberatung und vielem mehr.

#### **Projektbeschreibung:**

Die Website [werbungwien.at](http://werbungwien.at) stellt eine wesentliche Informationsquelle für unsere Mitglieder und Brancheninteressierte dar und soll daher höchsten Ansprüchen an Usability (min. WCAG Level A), Ladezeiten sowie inhaltlicher und struktureller Klarheit genügen. Auf Grundlage der vorhergehenden Evaluierung der Blog-Website [werbungwien.at](http://werbungwien.at) und den identifizierten Optimierungspotentialen soll ein Relaunch der Website durchgeführt werden. Die Evaluierungsergebnisse werden bei Auftragserteilung zugestellt.

#### **Zu erbringende Leistung:**

Relaunch der Website [werbungwien.at](http://werbungwien.at) inklusive der Übernahme aller relevanten Inhalte der Subdomains [recht.werbungwien.at](http://recht.werbungwien.at) und [videolearnings.werbungwien.at](http://videolearnings.werbungwien.at).  
(Zentralisierung aller Inhalte auf [werbungwien.at](http://werbungwien.at))

#### **Projekt-Zielsetzung:**

Relaunch der Website [werbungwien.at](http://werbungwien.at), um eine signifikante Verbesserung in der Benutzererfahrung, der Struktur und dem Design zu erzielen. Die Neugestaltung zielt darauf ab, den Pflege- und Wartungsaufwand zu minimieren. Dadurch soll die Website zu einer modernen, benutzerfreundlichen und wartungsarmen Plattform transformiert werden, die den Anforderungen und Erwartungen ihrer Nutzer gerecht wird und langfristig den administrativen Aufwand reduziert.

Das Ziel der Website ist, alle relevanten Inhalte der Fachgruppe allzeit schnell und einfach innerhalb einer zentralen Plattform auffindbar für die Mitglieder zu gestalten.

## **Anforderungen im Detail:**

### **- Projektstrukturierung und Meilensteinplanung:**

- Gliederung des Projekts in klare Phasen, beginnend mit "Konzeption/Strategie", gefolgt von "Design", "Implementierung" etc., um eine strukturierte und zielorientierte Umsetzung zu gewährleisten.
- Festlegung und Einhaltung von Meilensteinen innerhalb dieser Phasen zur Sicherstellung des Projektfortschritts und zur Gewährleistung der Qualitätssicherung.
- Meilensteinplan:
  - Strukturierungs-, Design-, Entwicklungsphase und Content-Übernahme
    - Projektstart am 30.3.
    - Design-Entwurfsfreigaben und Beginn Content-Übernahme bis 30.5.
    - Entwicklungsende bis 30.7.
  - Testphase und Anpassungen
    - Start am 31.7.
    - User-Testing Abschluss bis 30.9.
    - Optimierungen abgeschlossen bis 31.10.
  - Schulung und Dokumentation
    - Schulungsbeginn 15.10.
    - Dokumentation abgeschlossen bis 15.11.
  - Launch der neuen Website
    - Launch am 30.11.
  - Projektabschluss und Übergabe
    - Beginn der Übergabe am 1.12.
    - Projektabschluss bis 30.12.

### **- Technische und funktionale Anforderungen:**

- Die Bekanntgabe des vorgeschlagenen CMS & Tech Stacks sowie eines entsprechend passenden Hostings (ggf. mit Angabe einer Öko-Zertifizierung) inkl. Angabe der Hosting-Kosten für 1 Jahr mit 2-facher Verlängerungsoption hat bei Angebotslegung zu erfolgen.
- Implementierung eines Content-Management-Systems (CMS), das leichte Pflegbarkeit und Flexibilität in der Inhaltserstellung und -verwaltung ermöglicht.
- Einrichtung eines benutzerfreundlichen Navigationskonzepts, das eine intuitive Nutzerführung ermöglicht.
- Entwicklung von nutzerfreundlichen, modularen Bausteinen und Sections, die auch für Nicht-Techniker leicht zu handhaben sind, um die Pflege und Erweiterung der Website zu vereinfachen.
- Optimierung der Website für schnelle Ladezeiten durch effiziente Code-Strukturen und Medienverwaltung.
- Integration aller Inhalte der Subdomains in die Hauptdomain, inklusive Datenmigration und Anpassung an die neue Struktur.
- Sicherstellung einer responsiven Website-Struktur für optimale Darstellung auf allen Endgeräten (Desktop, Tablet, Smartphone).

- Umsetzung aktueller Sicherheitsstandards zur Gewährleistung des Schutzes von Nutzerdaten und der Website-Integrität.

- **Design-Anforderungen:**

- Erstellung und Argumentation mehrerer moderner, barrierefreier Designvorschläge, die den Spirit der Fachgruppe widerspiegeln.
- Die Designvorschläge haben mittels einer UX/UI-Prototyping-Software wie z. B. Figma, Sketch o. Ä. zu erfolgen.

- **Dokumentation und Schulung:**

- Bereitstellung einer vollständigen und verständlichen Dokumentation für Module/Sections sowie allgemeine Wartung und Pflege der Website samt ihrer Inhalte.

**Anforderungen allgemein:**

- **Erfahrung und Expertise:** Nachweis signifikanter Erfahrung in der Umsetzung vergleichbarer Webprojekte, insbesondere mit Fokus auf Website-Relaunches und der Integration von Subdomains in Hauptdomains.
- **Referenzen:** Vorlage und bestmögliche Beschreibung von 3 bis 5, maximal 3 Jahre zurückliegenden, Referenzprojekten, die technische Kompetenz, Designqualität und erfolgreiche Implementierung von modernen CMS-Lösungen demonstrieren. Die zusätzliche Bereitstellung von Website-Links, Prototyping-Links und ähnlichen Ressourcen, die einen umfassenden Einblick in die bisherigen Projekte gewähren, ist erwünscht. Die Übermittlung hat im Rahmen der Angebotslegung per E-Mail (Anhang bis max. 5MB) oder per Download-Link (verfügbar bis einschließlich 30.5.) zu erfolgen.
- **Projektmanagement:** Bewährte Fähigkeiten im Projektmanagement, einschließlich Zeit- und Ressourcenplanung, um den Relaunch-Prozess effizient und termingerecht zu steuern. Zuweisung einer festen Ansprechperson für das gesamte Projekt, um eine kontinuierliche und klare Kommunikation zu gewährleisten. Die Möglichkeit, bei spezifischem Bedarf direkt mit Fachpersonen zu sprechen, sollte vorhanden sein, wird jedoch als Ausnahme betrachtet. Zusätzlich ist die Bereitstellung einer gemeinsamen Projektmanagement-Umgebung für laufende Status-Updates erforderlich, um den E-Mail-Verkehr zu minimieren.
- **Teamkompetenz:** Verfügbarkeit eines multidisziplinären Teams, das alle erforderlichen Kompetenzbereiche (Technik, Design, Content, Sicherheit) abdeckt - beispielsweise begründbar durch Verweis auf Website > Team-Aufstellung oder kurze Angabe der Netzwerkkompetenzen (ohne Namensnennung der Partner).
- **Starttermin:** Ziel der Fachgruppe ist eine zügige Umsetzung mit zeitnahe Start. Bitte geben Sie daher den frühestmöglichen Starttermin nach Auftragsvergabe (Kalenderwoche) bekannt. Für die Vergabe ist mit einer Vorlaufzeit von ca. 2 bis 3 Wochen nach Ende der Einreichfrist zu rechnen. (Siehe Meilensteinplan oben)

**Leistungszeitraum:** Q2 2024 - Q4 2024

### **Leistungsangebot im Detail – Kostenvoranschlag:**

Sie werden ersucht, dieses, basierend auf den obigen Grundlagen, möglichst detailliert und mit entsprechenden Kostenpositionen hinterlegt und unter Angabe aussagekräftiger Referenzprojekte sowie eines Motivationsschreibens zu erstellen.

Diese Positionen sind formale Zulassungskriterien für eine Angebotsbewertung.

Die Beziehung von Subunternehmen (allfällige SubunternehmerInnen sind operativ nicht mit der Fachgruppe tätig) ist zulässig, es bedarf aber jeweils der vorherigen Information an den Auftraggeber.

Das max. Budget für die Umsetzung der dargestellten Leistungsbeschreibung ist mit Euro 80.000,00 (netto) gedeckelt.

### **Vergabemodalitäten:**

1. **Form der Vergabe:** Direktvergabe

1. **Voraussetzung für eine Angebotserstellung und Beauftragung:** Aktive Gewerbeberechtigung in der Fachgruppe Werbung und Marktkommunikation: Werbeagentur oder Multimediaagentur, jeweils mit speziellen Qualifikationen in Webdesign und Webdevelopment oder aktive Gewerbeberechtigung in der Fachgruppe UBIT: IT- Dienstleistung.

2. **Angebotslegung:** bis 14.3.2024 (einlangend).  
Das Angebot (Erstellung eines verbindlichen Kostenvoranschlags inkl. detaillierter Leistungsbeschreibung, aussagekräftigen Referenzprojekten sowie einem Motivationsschreiben) hat firmenmäßig gefertigt zu erfolgen an: **Fachgruppe Werbung und Marktkommunikation Wien**; Straße der Wiener Wirtschaft 1, 1020 Wien.

Ebenso kann das Angebot (Ein Gesamt-PDF, max. Datenmenge 5 MB - siehe oben) per Mail an [werbungwien@wkw.at](mailto:werbungwien@wkw.at) übermittelt werden. Ein Abschlags-honorar ist nicht vorgesehen.

### **Abrechnung:**

Die Abrechnung erfolgt nach Beendigung des Projekts, spätestens aber bis 31.12.2024. Über in Rechnung gestellte Fremdkosten sind der Abrechnung entsprechende Belege beizulegen. Teilfacturen über bereits erbrachte Leistungen sind nach Vereinbarung möglich.